

Ergänzung zum Handbuch – Update Löschfunktion Eltern

Aufgabe/Anlass

Stornierungen von Reservierungen könnten bei großen Schulen die Sekretariate übermäßig belasten. Bei Nachfragen zu meiner Anwendung wurde diese Befürchtung gelegentlich vorgebracht. Ich habe daher eine Möglichkeit implementiert, dass die Eltern die gesamte Reservierung selbst stornieren können und dabei der Datenschutz voll gewahrt bleibt.

Jede Schule kann zwischen der bisherigen Regelung mit eigener Textgestaltung und der neuen Löschfunktion für Eltern auswählen. Standardmäßig ist die bisherige Lösung eingestellt.

Umsetzung

Von der Verwaltungsseite ausgehend auf den Link **Tabelle config** klicken:

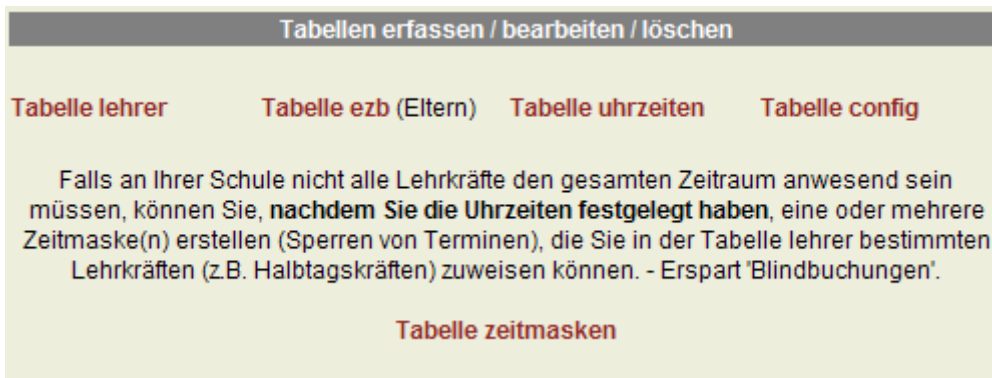


Abb. 1

Bei dieser Gelegenheit habe ich kleinere Änderungen an der Seite vorgenommen, um die intuitive Bedienung nochmals zu erleichtern.

Auf der Konfigurationsseite (Tabelle config) ist der Punkt **'Meldung1'** neu gestaltet und die **'Wahlmöglichkeit für die Stornierung der Reservierung'** hinzugefügt worden.

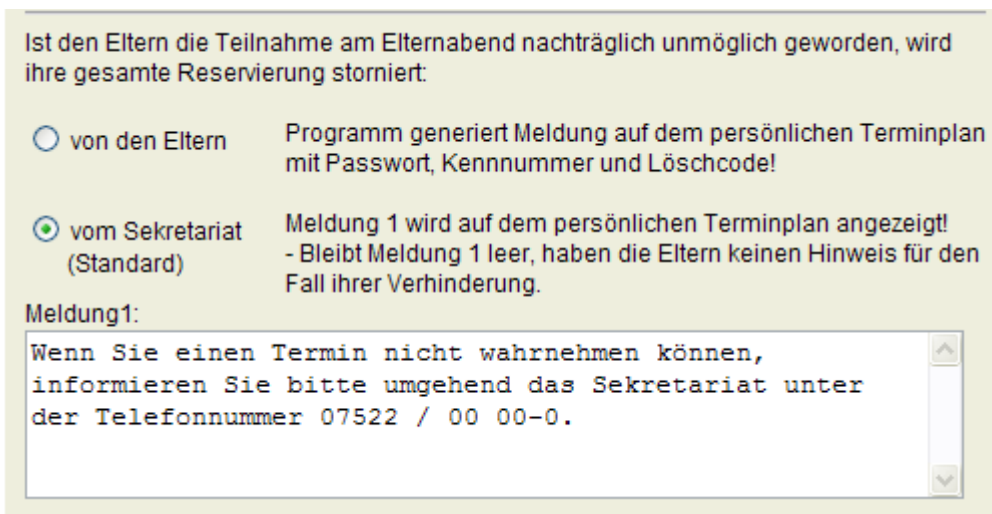


Abb. 2

Wenn Sie **'vom Sekretariat'** gewählt haben (markierter Optionsbutton) sieht das Ergebnis wie bisher aus. (Abb.3)

Uhrzeit	Raum	Lehrer
18:10 Uhr	115	Hafner Helga
18:30 Uhr	323	Adoma Paul
19:30 Uhr	218	Baumeister Mathias
19:50 Uhr	203	Brasser Ralf
20:10 Uhr	120 (G)	Franitzer Siegbert
20:30 Uhr	071	Hugendubel Helga

Wenn Sie einen Termin nicht wahrnehmen können, informieren Sie bitte umgehend das Sekretariat unter der Telefonnummer 07522 / 00 00-0.

Abb. 3 - Ausschnitt aus dem persönlichen Terminplan

Haben Sie **'von den Eltern'** ausgewählt (markiert) und gespeichert, dann wird der Hinweis wie in Abb. 4 dargestellt

Uhrzeit	Raum	Lehrer
18:10 Uhr	115	Hafner Helga
18:30 Uhr	323	Adoma Paul
19:30 Uhr	218	Baumeister Mathias
19:50 Uhr	203	Brasser Ralf
20:10 Uhr	120 (G)	Franitzer Siegbert
20:30 Uhr	071	Hugendubel Helga

Wenn Sie den Termin nicht wahrnehmen können, dann stornieren Sie bitte Ihre Reservierungen mit dem nachstehenden Link.

www.muster.ifswangen.de/e_abend_ezbl.php

Passwort: E-2010-2
 Kennnummer: 285
 Löschcode: 12345

Abb. 4 - Ausschnitt aus dem persönlichen Terminplan
 (statt 'muster' steht die Subdomain der Schule)

Das Passwort ist dasselbe wie auf der Einladung, die Kennnummer wird vom System vergeben und der Löschcode wird beim Anmelden der Eltern per Zufallszahl erstellt und dem Elterndatensatz zugeordnet. Bei 5 Fehlversuchen mit dem falschen Löschcode wird die Löschfunktion für die Eltern gesperrt. Siehe Seite 4 die Abb. 10.

Die geänderte Auswahl muss mit dem Button 'Speichern' am Ende der Seite gespeichert werden!

Der Eintrag des Links von Abb.4 in der Adresszeile des Internet-Browsers ruft die Löschseite für die Eltern auf.



Terminreservierung für den Elternsprechtag

**Herzlich Willkommen zu unserem Elternsprechtag
am 28.03.2011 ab 17:30 Uhr**

Sie sind an der Teilnahme am bevorstehenden Elternabend verhindert
und wollen Ihre Terminreservierung löschen.

Geben Sie dazu

das Passwort

Ihre Kennnummer

und den Löschcode

ein.

Intranet für Schulen - IFSWangen © B. Bernhard

Abb. 5 - Löschseite für die Eltern

Nach Eintrag der korrekten Daten wird den Eltern die erfolgte Löschung mitgeteilt.



Ihre Reservierung mit den gewählten Terminen wurden gelöscht.

Fenster schließen

Abb. 6

Dabei sehen die Eltern weder ihre eigenen noch fremde Reservierungen.

Nachstehend mögliche Fehlermeldungen:



Falsches Passwort, versuchen Sie es noch einmal.

Abb. 7

Kennnummer ist falsch eingegeben, versuchen Sie es noch einmal.

zurück

Abb. 8

Falscher Löschcode, versuchen Sie es noch einmal.

zurück

Abb. 9

Die Löschfunktion wurde gesperrt!

(zu viele Falscheingaben)

Fenster schließen

Abb.10