

Ergänzung zum Handbuch

Erweiterung um ein Anmeldemodul - Update 13

Aufgabe/Anlass

Es ist schon öfters der Wunsch an mich herangetragen worden, die Möglichkeit zu schaffen, dass man sich für Versammlungen, AGs, Projektstage, Sporttage und viele andere Schulveranstaltungen anmelden kann und die Schulverwaltung dann über die entsprechenden Listen verfügen kann.

Umsetzung

Auf der Verwaltungsseite erhielt das neue Anmeldemodul einen eigenen Platz. Das neue Anmeldemodul kann unabhängig von den Reservierungen für den Elternsprechtag genutzt werden, d. h. beide Programme können im gleichen Zeitraum genutzt werden.

Die Verwaltungsseite wurde etwas gestrafft und ein neuer Block „Anmeldeprogramm“ oberhalb der Benutzerverwaltung eingefügt. (siehe Abb. 1)

Für die Verwaltung des Anmeldeprogramms werden nur zwei Menüpunkte benötigt:

1. Einstellungen

Hier werden vor der Anmeldung die Einstellungen vorgenommen.

- Einladungstext
- Beschreibung der Veranstaltung, Auswahlmöglichkeiten usw.
- Es können bis zu 7 verschiedene Eingabemöglichkeiten mit von der Schule festzulegenden Beschriftungen eingerichtet werden
- Es kann festgelegt werden, ob die Anmeldung ein Passwort benötigt und ob es eine bevorzugte Anmeldung geben soll.
- Anzeige und Druckeinstellungen

2. Tabelle Teilnehmer

Hier können die Anmeldungen angeschaut werden, sortiert und gefiltert (Suchbegriff) und danach ausgedruckt werden.

Außerdem können hier die Anmeldungen nachbearbeitet werden (z.B. ein Schüler einer anderen AG zugewiesen) bzw. einzelne oder alle Anmeldungen gelöscht werden.

Die Bedienung erfolgt wie gewöhnt von der Elternsprechtagsreservierung.

Inhalt:

Einstellungen	Seite
Eingabefelder im oberen Teil (Abb. 2):	4
• Einladungstext:	6
• Beschreibung	6
• Beschriftungen 1 bis maximal 7	6
Eingabefelder im unteren Teil (Abb. 3):	5
• Teilnehmerpasswort	7
• Fristende und bevorzugte Anmeldefrist	7
• Stornierung der Anmeldung	7
• Höhe der Tabellenzeilen	7
• Breite der Tabelle	7
Anmeldeformular	8
• leer	8
• ausgefüllt und angemeldet	9
• Ausdruck der Anmeldung	9
• Ende der Anmeldung	9
• Anmeldung ohne Passwortabfrage	10
Teilnehmertabelle	11
• Gesamte Tabelle	11
• Tabelle gefiltert und sortiert (Sportart - Name)	12
• Ausdruck der gefilterten und sortierten Tabelle	13
• Tabelle gefiltert und sortiert (Klasse - Name)	13
• Ausdruck der gefilterten und sortierten Tabelle	14
• Ausdruck der gefilterten und sortierten Tabelle mit leerer Spalte	15
Anmeldeformular Beispiele	
• Ausbilderversammlung , Arbeitsgemeinschaften	16
• Schulfest, Arbeitskreise	17

In der Verwaltungsseite im neuen Block „Anmeldeprogramm“ auf den Link **Einstellungen** klicken:

Terminreservierung für den Elternsprechtag

**Herzlich Willkommen zu unserem Elternsprechtag
am 20.05.2016 ab 17:30 Uhr**

Elternsprechtag - Verwaltung

Bearbeitung der Reservierungen

Für einen ErziehungsBerechtigten erstmals Termine reservieren.
(Danach neuer Login erforderlich!)

Nachträglich weitere Termine für einen ErziehungsBerechtigten reservieren.

Löschen eines einzelnen Termins oder aller Termine eines ErziehungsBerechtigten

Vorbereitung eines neuen Elternsprechtages

Löschen aller Termine und aller ErziehungsBerechtigten

Ausdrucke

Terminpläne für alle Eltern	Raum/Lehrer-Pläne für alle Lehrer Aushang für die Sprechzimmertüre
Terminplan für die Eltern eines Schülers	Raum/Lehrer-Plan für einen Lehrer
Aushang Lehrer/Raum-Liste Nach Lehrkraft sortiert	Aushang Lehrer/Raum-Liste Nach Raum sortiert

Tabellen erfassen / bearbeiten / löschen

Tabelle lehrer	Tabelle ezb (Eltern)	Tabelle uhrzeiten	Tabelle config
----------------	----------------------	-------------------	----------------

Falls an Ihrer Schule nicht alle Lehrkräfte den gesamten Zeitraum anwesend sein müssen, können Sie, **nachdem Sie die Uhrzeiten festgelegt haben**, eine oder mehrere Zeitmaske (n) erstellen (Sperrungen von Terminen), die Sie in der Tabelle lehrer bestimmten Lehrkräften (z.B. Halbtagskräften) zuweisen können. - Erspart 'Blindbuchungen'.

Tabelle zeitmasken

Anmeldeprogramm

Tabelle Teilnehmer	Einstellungen
--------------------	---------------

Benutzer

Passwort ändern	abmelden
-----------------	----------

Download

Programmbeschreibung
Handbuch Update 11 - Schutz Lehrerlink

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 1

Einstellungsseite oberer Teil:

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

[zurück Startseite](#)

Programmeinstellungen Anmeldeprogramm

Für die nachfolgenden mehrzeiligen Eingabefelder gilt folgendes:

- Der Text erscheint auf den Seiten als Fließtext.
- Die Entertaste bewirkt einen gewollten Zeilenumbruch.

Einladungstext: - Wird auf fast allen Seiten angezeigt.

Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016

Beschreibung der Veranstaltung: - Kann leer bleiben!

Sie können eine der folgenden Sportarten wählen:

- Fußball
- Handball
- Basketball
- Volleyball

Beschriftung1:

Name

Beschriftung2:

Vorname

Beschriftung3: - kann leer bleiben

Klasse

Beschriftung4: - kann leer bleiben

Sportart

Beschriftung5: - kann leer bleiben

Beschriftung6: - kann leer bleiben

Beschriftung7: - kann leer bleiben

Abb. 2

Die Beschriftungen 1 und 2 müssen ausgefüllt werden. Jede Beschriftung entspricht einer Spalte in der Tabelle Teilnehmer.

Einstellungsseite unterer Teil:

Teilnehmerpasswort:	<input type="text" value="pw"/>	Feld kann leer bleiben --> kein Passwortschutz
Ende der Anmeldefrist: *)	<input type="text"/>	z.B. 2016-05-05 17:03
Bitte die Schreibweise jjjj-mm-tt hh:mm exakt beachten. Um den Termin zu löschen genügt es, das leere Feld zu speichern.		
Möchten Sie bestimmten Personen vorab die Anmeldung ermöglichen, dann können Sie hier ein Passwort für diese Personen vergeben.		
Vorzugs-Teilnehmerpasswort: *)	<input type="text"/>	Nur zusammen mit einem Ende der Vorzugsfrist!
Ende der Vorzugsfrist:*)	<input type="text"/>	z.B. 2016-04-21 17:03
Bitte die Schreibweise jjjj-mm-tt hh:mm exakt beachten. Um den Termin zu löschen genügt es, das leere Feld zu speichern.		
Ab diesem Termin gilt das normale Teilnehmerpasswort!		
*) Diese Felder können auch leer bleiben!		
Ist die Teilnahme nachträglich unmöglich geworden, wird ihre Anmeldung storniert:		
<input type="radio"/>	von dem Teilnehmer selbst	Programm generiert Meldung auf der Anmeldung mit Passwort, Kennnummer und Löschcode!
<input checked="" type="radio"/>	vom Sekretariat (Standard)	
Höhe der Tabellenzeilen bei den Ausdrucken		
Die Zeilenzahl (Hoch- oder Querformat) richtet sich nach der Breite. - siehe unten.		
<input type="radio"/>	Höhe 35px - 20 / 14 Anmeldungen je Seite (Hoch- / Querformat) Standard	
<input type="radio"/>	Höhe 30px - 24 / 16 Anmeldungen je Seite (Hoch- / Querformat)	
<input checked="" type="radio"/>	Höhe 25px - 28 / 20 Anmeldungen je Seite (Hoch- / Querformat)	
Festlegung der Breite der Tabelle:		
<input type="radio"/>	Standardbreite (500 Pixel) - Normalfall	
<input checked="" type="radio"/>	Breite von 640 Pixel	
<input type="radio"/>	Breite von 800 Pixel - Ausdrücke Querformat einstellen!	
<input type="radio"/>	Breite von 1000 Pixel - Ausdrücke Querformat einstellen!	
<input type="button" value="Speichern"/>		
<input type="button" value="Zurück zur Verwaltung ohne Speicherung"/>		
© IFSWangen - B. Bernhard		

Abb. 3

Eingabefelder im oberen Teil (Abb. 2):

- **Einladungstext**

Der Einladungstext ist die Überschrift in allen Dokumenten.
z.B. Art des Ereignisses und Datum

- **Beschreibung**

Dieses Feld erscheint auf dem Anmeldeformular
Es dient zur Information für die Anmeldung.
z.B. Auswahlmöglichkeiten, Beschreibung des Ablaufs, Hinweise usw.

- **Beschriftungen 1 bis maximal 7**

Hier legen Sie vor, welche Angaben Sie erwarten.

Die Beschriftungen 1 und 2 müssen ausgefüllt werden.

Die Beschriftungen 3 bis 7 erscheinen im Anmeldeformular nur, wenn Sie in das jeweilige Textfeld etwas eingetragen haben.

Bei der Beschriftung 7 ist ein Eingabefeld im Anmeldeformular hinterlegt, das einen längeren Text zulässt. Bei allen anderen Beschriftungen sind Eingabefelder mit einer maximalen Textlänge von 50 Zeichen hinterlegt.

Sie können z.B. die Beschriftungen 1, 2, 3, 4 und 7 ausfüllen, dann werden im Anmeldeformular auch nur diese 5 Eingaben angezeigt.

Das Anmeldeformular in Abb 4 – 7 und die Tabellendarstellungen Abb. 10A - 14 entsprechen den gezeigten Einstellungen von Abb. 2 und 3.

Eingabefelder im unteren Teil (Abb. 3):

- **Teilnehmerpasswort:**

Die Anmeldung kann durch eine Passwortabfrage geschützt werden. Dies wäre dann den betroffenen Personen bei der Einladung für die Anmeldung mitzuteilen.

Bleibt dieses Feld frei, dann wird auf dem Anmeldeformular kein Passwort abgefragt. (siehe Abb. 8 und 9)

- **Fristende und bevorzugte Anmeldefrist**

Ein Fristende und auch eine bevorzugte Anmeldefrist kann wie beim Elternsprechtag eingerichtet werden (siehe Beschreibung zu Update 9)

- **Stornierung der Anmeldung**

Hier legen Sie fest, ob der Teilnehmer die Anmeldung selbst löschen (stornieren) kann, in diesem Fall bekommt er Passwort, Kennnummer und Lösocode auf dem Anmeldeformular angezeigt und alle Angaben können auch ausgedruckt werden, oder ob die Löschung nur vom Sekretariat vorgenommen werden soll.

- **Höhe der Tabellenzeilen**

Mit der Höhe der Tabellenzeilen legen Sie fest, wieviele Anmeldungen auf einer Seite ausgedruckt werden. (Sind sehr lange Texte im Eingabefeld 7, dann kann es auch gelegentlich zu einer Überschreitung auf ein weiteres Blatt geben.)

Ohne das Eingabefeld 7 erhöhen sich die angegebenen Zeilenzahlen um ca. 20 %!

Eine **Besonderheit**: Fügen Sie nach Beendigung der Anmeldungen eine weitere Beschriftung hinzu, dann erhalten Sie eine leere Spalte, in der Sie von Hand bzw. nachträglicher Bearbeitung (im Programm oder auf der ausgedruckten Tabelle) selbst noch Inhalte eingeben können z.B. Anwesenheitsvermerke, bezahlt/nicht bezahlt usw..

- **Breite der Tabelle**

Bei zwei bis ca. 4 Spalten (jedes Beschriftungsfeld ergibt eine Spalte) ist ein Ausdruck im Hochformat gut möglich. Ab einer Tabellenbreite von größer 650 wird die Anzahl der ausgedruckten Tabellenzeilen auf die Angaben bei Querformat reduziert. Der Drucker ist dann entsprechend einzustellen!

Anmeldeformular

Nach Eingabe des Links für Anmeldungen in den Browser wird das Anmeldeformular gezeigt.



Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Sie können eine der folgenden Sportarten wählen:

- Fußball
- Handball
- Basketball
- Volleyball

Name

Vorname

Klasse

Sportart

Passwort

(auf Groß-/Kleinschreibung achten)

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 4

nach dem Ausfüllen und anmelden:

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Sie können eine der folgenden Sportarten wählen:

- Fußball
- Handball
- Basketball
- Volleyball

Name

Vorname

Klasse

Sportart

Die Daten wurden gespeichert!

Anmeldung beenden

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 5 angemeldet

Kaufmännische **S**chulen **W**angen
KSW

KSW-Online
Seite 1
Druckdatum: 15.04.2016

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Name

Vorname

Klasse

Sportart

Abb. 6 Ausdruck der Anmeldung

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Vielen Dank für Ihre Anmeldung.
Wir freuen uns auf Ihr Kommen.

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 7 Anmeldung beendet:

Anmeldung ohne Passwortabfrage

Teilnehmerpasswort:
Feld kann leer bleiben --> kein Passwortschutz

Abb. 8

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Sie können eine der folgenden Sportarten wählen:

- Fußball
- Handball
- Basketball
- Volleyball

Name

Vorname

Klasse

Sportart

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 9

Teilnehmertabelle

Gesamte Tabelle

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

[zurück Startseite](#)

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Suchbegriff:

(Sucht in allen Spalten)

Eine Suche ohne Eingabe eines Suchausdruckes stellt den Ursprungszustand wieder her.

Mit einem Klick auf den Link in der ersten Spalte können Sie die Daten bearbeiten.

Name ▼ ▲	Vorname ▼ ▲	Klasse ▼ ▲	Sportart ▼ ▲
Dolderer	Jakob	12 a	Fußball
Hauber	Hans	12 a	Handball
Adam	Jan	11 a	Volleyball
Hauser	Karl	11 a	Basketball
Hohner	Thomas	12 a	Handball
Römer	Martin	11 a	Volleyball
Hohner	Mathias	11 a	Fußball
Klein	Dieter	12 a	Handball
Jäger	Josef	11 a	Fußball
Hügele	Bernd	12 a	Basketball
Kienle	Klaus	11 a	Fußball
Hofer	Kai	11 a	Basketball

Wollny	Tobias	12 a	Fußball
Mauch	Albert	11 a	Basketball
Diebold	Peeter	11 a	Basketball
Bogner	Carlo	12 a	Volleyball
Jäger	Levin	12 a	Volleyball
Bauer	Enio	12 a	Fußball
Stampfer	Noah	12 a	Fußball
Ohmayer	Alfons	12 a	Fußball
Geser	Georg	12 a	Handball

Anzahl Datensätze: 37

Zur Vorbereitung auf ein neues Event:

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb.10 b

Die gesamte Tabelle kann ohne und mit Sortierung ausgedruckt werden.

Die Tabelle kann nach jeder Spalte auf und abwärts sortiert werden. Ein 'suchen' ohne Eingabe eines Suchbegriffes (Filters) stellt die ursprüngliche Sortierung wieder her.

Es wurde eine Liste mit dem Filter Fußball, sortiert nach Name erstellt.

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

[zurück Startseite](#)

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Suchbegriff:
(Sucht in allen Spalten)
 Eine Suche ohne Eingabe eines Suchausdruckes stellt den Ursprungszustand wieder her.

Mit einem Klick auf den Link in der ersten Spalte können Sie die Daten bearbeiten.

Name ▼ ▲	Vorname ▼ ▲	Klasse ▼ ▲	Sportart ▼ ▲
Auer	Achim	12 a	Fußball
Bauer	Enio	12 a	Fußball
Bentele	Boris	11 a	Fußball
Dolderer	Jakob	12 a	Fußball
Eckerle	Erich	11 a	Fußball
Hohner	Mathias	11 a	Fußball
Jäger	Josef	11 a	Fußball
Kienle	Klaus	11 a	Fußball
Ohmayer	Alfons	12 a	Fußball
Rutter	Uwe	11 a	Fußball
Schneider	Hubert	12 a	Fußball
Stampfer	Noah	12 a	Fußball
Steuer	Simon	12 a	Fußball
Wollny	Tobias	12 a	Fußball

Anzahl Datensätze: 14

Zur Vorbereitung auf ein neues Event:

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 11

Die ausgedruckte Seite ist in Abb. 12 zu sehen.

**Anmeldung für den Sporttag
 am 25.05.2016**

Name	Vorname	Klasse	Sportart
Auer	Achim	12 a	Fußball
Bauer	Enio	12 a	Fußball
Bentele	Boris	11 a	Fußball
Dolderer	Jakob	12 a	Fußball
Eckerle	Erich	11 a	Fußball
Hohner	Mathias	11 a	Fußball
Jäger	Josef	11 a	Fußball
Kienle	Klaus	11 a	Fußball
Ohmayer	Alfons	12 a	Fußball
Rutter	Uwe	11 a	Fußball
Schneider	Hubert	12 a	Fußball
Stampfer	Noah	12 a	Fußball
Steuer	Simon	12 a	Fußball
Wollny	Tobias	12 a	Fußball

Abb.12

Suchbegriff:
(Sucht in allen Spalten)
 Eine Suche ohne Eingabe eines Suchausdruckes stellt den Ursprungszustand wieder her.

Mit einem Klick auf den Link in der ersten Spalte können Sie die Daten bearbeiten.

Name ▼ ▲	Vorname ▼ ▲	Klasse ▼ ▲	Sportart ▼ ▲
Adam	Jan	11 a	Volleyball
Bentele	Boris	11 a	Fußball
Diebold	Peeter	11 a	Basketball
Eckerle	Erich	11 a	Fußball
Hauser	Karl	11 a	Basketball
Hofer	Kai	11 a	Basketball
Hohner	Mathias	11 a	Fußball
Immler	Elias	11 a	Basketball
Jäger	Josef	11 a	Fußball
Kienle	Klaus	11 a	Fußball
Lehner	Lukas	11 a	Basketball
Maier	Max	11 a	Volleyball
Mauch	Albert	11 a	Basketball
Nuber	Karl	11 a	Volleyball
Römer	Martin	11 a	Volleyball
Rutter	Uwe	11 a	Fußball
Sieber	Michael	11 a	Basketball
Volmer	Konstantin	11 a	Volleyball

Anzahl Datensätze: 18

Abb. 13

So kann für jede Gruppe oder Klasse (Abb- 13) eine Tabelle ausgedruckt werden.

**Anmeldung für den Sporttag
am 25.05.2016**

Name	Vorname	Klasse	Sportart
Adam	Jan	11 a	Volleyball
Bentele	Boris	11 a	Fußball
Diebold	Peeter	11 a	Basketball
Eckerle	Erich	11 a	Fußball
Hauser	Karl	11 a	Basketball
Hofer	Kai	11 a	Basketball
Hohner	Mathias	11 a	Fußball
Immler	Elias	11 a	Basketball
Jäger	Josef	11 a	Fußball
Kienle	Klaus	11 a	Fußball
Lehner	Lukas	11 a	Basketball
Maier	Max	11 a	Volleyball
Mauch	Albert	11 a	Basketball
Nuber	Karl	11 a	Volleyball
Römer	Martin	11 a	Volleyball
Rutter	Uwe	11 a	Fußball
Sieber	Michael	11 a	Basketball
Volmer	Konstantin	11 a	Volleyball

Abb. 14

Es kann nach Abschluß der Anmeldung eine Spalte (oder auch mehrere) hinzugefügt werden (Abb. 15) z. B. eine Spalte für anwesend. Da diese Spalte im Anmeldeformular fehlte, ist sie jetzt leer und kann für nachträgliche Vermerke genutzt werden wie im Beispiel zur Anwesenheitskontrolle. (Abb. 16)

Beschriftung5: - kann leer bleiben

anwesend

Abb. 15

**Anmeldung für den Sporttag
 am 25.05.2016**

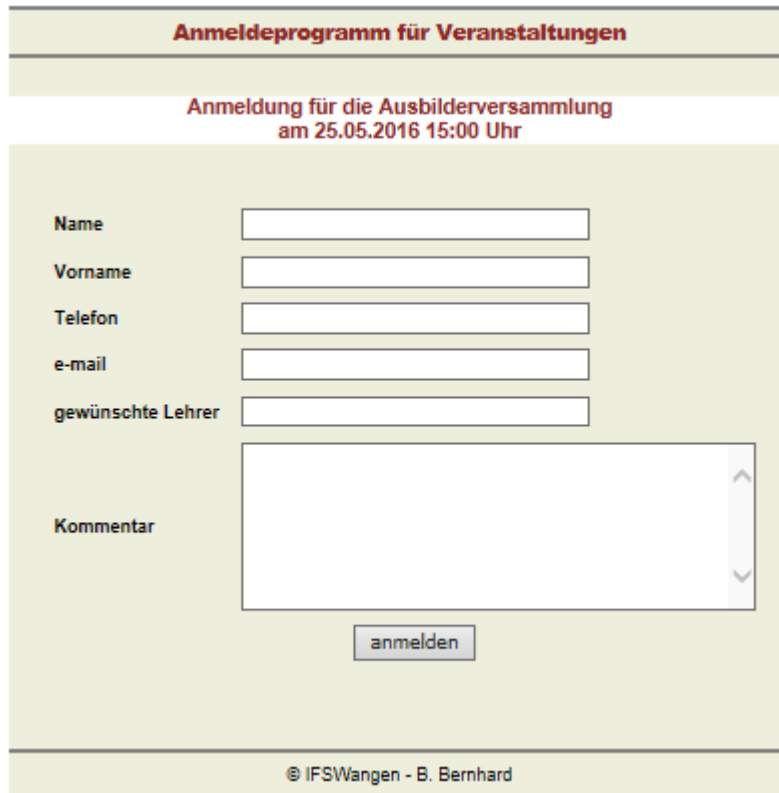
Name	Vorname	Klasse	Sportart	anwesend
Adam	Jan	11 a	Volleyball	
Bentele	Boris	11 a	Fußball	
Diebold	Peeter	11 a	Basketball	
Eckerle	Erich	11 a	Fußball	
Hauser	Karl	11 a	Basketball	
Hofer	Kai	11 a	Basketball	
Hohner	Mathias	11 a	Fußball	
Immler	Elias	11 a	Basketball	
Jäger	Josef	11 a	Fußball	
Kienle	Klaus	11 a	Fußball	
Lehner	Lukas	11 a	Basketball	
Maier	Max	11 a	Volleyball	
Mauch	Albert	11 a	Basketball	
Nuber	Karl	11 a	Volleyball	
Römer	Martin	11 a	Volleyball	
Rutter	Uwe	11 a	Fußball	
Sieber	Michael	11 a	Basketball	
Volmer	Konstantin	11 a	Volleyball	

Abb. 16

Für den erneuten Einsatz des Anmeldeprogramms ist die gesamte Teilnehmertabelle zu löschen und sind bei den Einstellungen die neuen Beschriftungen usw. vorzunehmen.

Beispiele für das Anmeldeprogramm

- **Ausbilderversammlung**



Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

**Anmeldung für die Ausbilderversammlung
am 25.05.2016 15:00 Uhr**

Name

Vorname

Telefon

e-mail

gewünschte Lehrer

Kommentar

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 17

- **Arbeitsgemeinschaften**



Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

Anmeldung für die Arbeitsgemeinschaften

Es werden folgende Arbeitsgemeinschaften angeboten:

- digitale Fotografie
- Bildbearbeitung mit Gimp
- Leben in und um den Stadtweiher
- Vögel im Ried
- Umgestaltung Schulhof

Name

Vorname

Klasse

e-mail

AG (erste Priorität)

AG (zweite Priorität)

Abb. 18

- **Schulfest**

Anmeldeprogramm für Veranstaltungen

**Anmeldung für das Schulfest
am 24.06.2016**

Zum Schulfest sollen alle etwas beitragen.

Hier könnt Ihr auswählen, ob Ihr eine Speise mitbringt:
(Fleisch-, Wurst-, Käseplatte, Salat, Gebäck, Dessert)

oder

eine Tätigkeit übernehmt:
(Aufbau, Abbau, Getränkeausgabe, Spüldienst, Service)

Name

Vorname

Klasse

Ich bringe mit

Ich übernehme

Kommentar

© IFSWangen - B. Bernhard

Abb. 19

- **Arbeitskreise**

**Anmeldung für unseren Thementag Umwelt und Natur
am 25.05.2016**

Folgende Arbeitskreise sind vorgesehen:

- 1 Möglichkeiten der Energieeinsparung
- 2 Müll: Vermeidung Reduzierung und Entsorgung
- 3 Sauberkeit im Schulgelände
- 4 Begrünung: pflanzen und pflegen

Name

Vorname

Klasse

Arbeitskreis Nr.

Abb. 20